

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением

Отрадненского управления

министерства образования и науки

Самарской области

от « 24 » июня № 277-г



Руководитель

В.И. Гусаров

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом

министерства имущественных отношений

Самарской области

от « 14 » июля 2013 № 24

Заместитель

министра

М.В. Санников

Изменения и дополнения

в Устав государственного бюджетного образовательного учреждения Самарской области
средней общеобразовательной школы № 1 «Образовательный центр»

с. Кинель-Черкассы муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области

Граждане, проживающие на территории муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области, имеющие право на получение среднего образования, являются земельными лицами. Земельным лицом может быть гражданин в приоритет только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении. Прием граждан в Учреждение осуществляется без взысканий испытаний (пробные отборы).

3. Пункт 4.9. Устава изменить в следующей редакции:

«Прием граждан в Учреждение осуществляется без земельного залога родителей (законных представителей) ребят при предоставлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии с законом».

Приняты 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правах уполномоченных на общем собрании трудового коллектива».

Протокол № 2

от « 17 » июня 20 12 г.

Внести следующие изменения и дополнения в Устав государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 1 «Образовательный центр» с. Кинель-Черкассы муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области (далее по тексту – Устав):

1. Дополнить пунктами следующего содержания Устав - раздел 1. Общие положения:

«1.23. Учреждение несёт ответственность за обеспечение сохранности оказавшихся в его собственности (владении) документов по личному составу ликвидированного муниципального образовательного учреждения.

1.24. Учреждение выдаёт гражданам для целей пенсионного обеспечения справки и копии имеющихся у него документов ликвидированного муниципального образовательного учреждения».

2. Пункт 4.8. Устава изложить в следующей редакции:

«Учреждение обеспечивает приём граждан, имеющих право на получение общего образования и проживающих на территории муниципального района Кинель-Черкасский, закреплённой Отрадненским управлением министерства образования и науки Самарской области по согласованию с органами местного самоуправления муниципального района Кинель-Черкасский. Граждане, проживающие на территории муниципального района, закреплённой за Учреждением (закреплённая территория), имеющие право на получение общего образования, являются закреплёнными лицами. Закреплённым лицам может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении. Приём закреплённых лиц в Учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора)».

3. Пункт 4.9. Устава изложить в следующей редакции:

«Приём граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребёнка;
- б) дата и место рождения ребёнка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка.

Родители (законные представители) закреплённых лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закреплённой территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закреплённой территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закреплённой территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребёнка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное Учреждением, в котором он обучался ранее.

При приеме в Учреждение на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приёма детей в Учреждение не допускается.

4. Пункт 4.10. Устава изложить в следующей редакции:

«Обучение детей в Учреждении начинается с достижения ими возраста 6 лет 6 месяцев

при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель Учреждения вправе разрешить приём детей для обучения в более раннем возрасте или в более позднем возрасте.

Прием заявлений в первый класс Учреждения для закреплённых лиц начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года.

Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, приём заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Учреждение, в случае завершения приёма в первый класс всех детей, зарегистрированных на закреплённой территории, вправе осуществлять приём детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, ранее 1 августа».

4. Пункт 4.11. Устава изложить в следующей редакции:

«При приеме в Учреждение на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации – Самарской области.

Все неурегулированные настоящим Уставом условия приёма граждан в Учреждение регулируются соответствующим положением о приёме граждан в общеобразовательные учреждения».

5. Пункт 4.13. Устава изложить в следующей редакции:

«При приёме гражданина в Учреждение последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребёнка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за приём документов, и печатью Учреждения».

5. Пункт 9.1. Устава изложить в следующей редакции:

«Деятельность Учреждения регламентируется следующими видами локальных актов: приказами, распоряжениями, положениями, правилами, договорами, решениями, инструкциями, коллективным договором и другими актами в соответствии с законодательством Российской Федерации»

«Прошито, пронумеровано скреплено
печатью 5/пкз листа(ов)

главный специалист Бавтрукевич М.С.
(должность исполнителя) (подпись) (ф.и.о.)
дата 11.01.2013

